



Mattia Fraschina

BUON COMPLEANNO ARCHIVSTORE

La giovane società di Cadempino, specializzata nel management dei documenti, festeggia il secondo anno di attività. Il bilancio è molto positivo

ARCHIVSTORE
Sagl

Negli scorsi articoli abbiamo presentato l'azienda, a due anni di distanza dalla costituzione chiediamo un bilancio a Mattia Fraschina – gestore: “sono stati due anni molto intensi. Abbiamo costituito una nuova società in un momento di crisi, un periodo economicamente sfavorevole, ma crediamo nel progetto e nell'unicità del nostro servizio ed i risultati ottenuti ci stanno dando ragione e grandi soddisfazioni”.

In breve l'azienda e i servizi...

“Archivstore Sagl Document Storage & Management è una società svizzera in grado di soddisfare ogni tipo di esigenza in materia di gestione di documenti cartacei. La società dispone infatti di

archivi pensati e realizzati ad hoc, protetti da un moderno impianto di videosorveglianza, nonché da un servizio di custodia attivo 24h al giorno, 365 giorni l'anno. Un altro punto di forza di Archivstore è rappresentato dal sistema di archiviazione con codice a barre studiato per garantire la massima sicurezza in termini di privacy. Con questo sistema i documenti possono essere rintracciati e monitorati in qualsiasi momento. Aumentando lo standard di sicurezza nella custodia dei documenti e permettendo ai clienti di avere una gestione attiva della propria documentazione, Archivstore offre quindi alle aziende concrete opportunità di ottimizzare i costi. Particolare di non poco conto, la sede logistica ed amministrativa della società - strategicamente situata a Cadempino, nelle immediate vicinanze dell'autostrada - assicura ad Archivstore una posizione di assoluta centralità, ideale per servire al meglio l'intero territorio cantonale”.

Qual è la differenza fra il vostro servizio e prendere in affitto uno spazio?

“La risposta è nelle domanda: Archivstore offre un servizio di management dei documenti. Depositare i documenti della propria attività in un luogo non idoneo espone l'azienda a dei rischi considerevoli, vi siete mai chiesti che danno potreste subire se i vostri documenti andrebbero distrutti o smarriti? Affittare uno spazio per realizzare un archivio nella maggior parte dei casi è più oneroso rispetto un servizio in outsourcing. Oltretutto non è sufficiente avere lo spazio, bisogna anche arredarlo con delle scaffalature. Da non dimenticare l'aspetto sicurezza, molte volte si prendono in uso degli scantinati privi di sistemi di allarme. Non da ultimo, alla necessità di consultare un documento bisogna impiegare del tempo per ricercarlo. Viviamo in una realtà dove ottimizzare è la parola più utilizzata in fase di bilancio. Con il nostro servizio, i nostri clienti non devono più occuparsi del proprio archivio e possono utilizzare il loro tempo per il loro business”.





Chi sono i vostri clienti?

“Il nostro ventaglio di clientela è molto vasto, passiamo dal piccolo imprenditore con dieci raccoglitori alla multinazionale con oltre diecimila classificatori. Principalmente i nostri clienti sono: aziende industriali, studi medici, fiduciarie, avvocati e notai, immobiliari, amministrazioni pubbliche, privati, assicurazioni... insomma, tutti coloro che hanno documenti da gestire sono nostri potenziali clienti”.

E i costi?

“Preferibilmente effettuiamo una fatturazione mensile con lo scopo di non intaccare la liquidità delle aziende. Le nostre fatture sono composte da due voci, i costi fissi, prevedibili e quantificabili, che rappresentano lo spazio occupato presso i nostri archivi. La parte variabile invece rappresenta i servizi offerti, come ad esempio la fornitura di materiale legata all’archiviazione dei documenti e la distruzione certificata”.

Ecologia. Archivstore come si pone su questo aspetto?

“La nostra è un’azienda che annualmente smaltisce oltre 150 m cubi di carta è fondamentale essere coscienti su questo tema. Per questo motivo smistiamo e separiamo i diversi materiali, come la plastica, il ferro e la carta. Tutto questo per permettere, ai nostri fornitori, il riciclaggio di ogni singolo materiale”.

Esempio di un caso pratico.

“Prendiamo come esempio un nostro recente cliente che ha scelto di ottimizzare la gestione del proprio archivio affidandosi ad Archivstore. Situazione iniziale: azienda industriale con sede nel sottoceneri. L’archivio conteneva oltre 1’300 classificatori e scatole di archivio disposti su una superficie di circa 70 mq. Considerando il costo di affitto di questa superficie, alle tariffe medie del luogo, il costo annuale per lo spazio dedicato ai documenti è di CHF 10’500.-

Con Archivstore già solamente il costo di affitto può essere ridotto realmente del 25%.

Oltre all’oneroso costo di affitto bisogna aggiungere il costo delle scaffalature, il tempo dei propri dipendenti per la ricerca dei documenti, i costi per la realizzazione di impianti di sicurezza e l’impiego di risorse a fine/inizio anno per il cambio della documentazione”.

Quali saranno gli accorgimenti futuri?

“Sicuramente continueremo sulla linea guida prefissata: offrire un servizio unico in tutto il Ticino garantendo condizioni di sicurezza, di qualità e di efficienza impeccabili. Oggi operiamo principalmente nel distretto di Lugano e Bellinzona, l’obiettivo per i prossimi anni è di espanderci su tutto il territorio cantonale”.

Per concludere vi invitiamo a contattare Archivstore, in meno di una giornata è possibile effettuare un sopralluogo e ricevere un’offerta personalizzata in funzione delle proprie esigenze.

Archivstore Sagl

Document Storage & Management

Via Ponteggia 2

6814 Cadempino

Tel. +41 91 960 71 61

info@archivstore.ch

www.archivstore.ch

